

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Вознесенки муниципального района
Дуванский район Республики Башкортостан

Рассмотрено
на заседании педсовета ОО
протокол № 8
от « 13 » 03 2023 г.

Согласовано
на заседании Совета школы
протокол № 2
от « 13 » 03 2023 г.

Утверждаю
директор МБОУ СОШ с. Вознесенки
Сазонов Д.А.
Приказ № 36 от « 23 » 03 2023 г.



**Правила внутреннего распорядка обучающихся
МБОУ СОШ с. Вознесенки**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее – Правила) регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МБОУ СОШ с. Вознесенки

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменением и дополнениями), «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями на 21 апреля 2016 года), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185, приказом Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22 марта 2021 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями на 7 октября 2022 г., Приказом Минпросвещения России от 02 сентября 2020 г. N 59783 "Об утверждении Порядка приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" с изменениями и дополнениями, Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 № 28, СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом МБОУ СОШ с. Вознесенки(далее – Устав).

1.3. Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны с целью организации образовательной деятельности в МБОУ СОШ с. Вознесенки (далее- ОО) деятельность, дальнейшего улучшения качества обучения, укрепления дисциплины, а также защиты прав и законных интересов учащихся.

2. Порядок приема и перевода обучающихся

2.1. В ОО принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплена ОО. Прием детей осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.2. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных

мест. Свободными считаются места при наличии в классе менее 25 учащихся.

2.3. Отношения оформляются договором на обучение по образовательным программам общего образования.

2.4. Основанием приема обучающихся на все уровни образования является заявление их родителей (законных представителей) по установленной форме согласно Положению о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся

2.5. Порядок и форма перевода обучающихся по уровням образования осуществляется с учетом ежегодной промежуточной аттестации.

3. Режим занятий

3.1. Организация образовательной деятельности в ОО осуществляется в соответствии с образовательными программами, требованиями ФГОС, расписанием занятий, календарным учебным графиком, который составляется ежегодно перед началом учебного года и утверждается приказом директора.

3.2. Учебный год делится на четверти для всех обучающихся. С целью профилактики переутомления обучающихся в календарном учебном графике предусмотрено чередование учебных периодов и каникул. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

3.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность учебного времени и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися государственной итоговой аттестации.

3.4. Учебные занятия начинаются в 9 часов 00 минут.

3.5. Для учащихся устанавливается пяти- или шестидневная учебная неделя по решению Совета школы ежегодно.

3.6. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

3.7. Учащиеся должны приходить в ОО за 20 минут до начала урока. Опоздание на уроки недопустимо.

3.8. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым директором.

4. Права, обязанности и ответственность учащихся

4.1. В соответствии со статьей 34 Федерального закона «Об образовании» **учащиеся имеют право** на:

4.1.1. выбор формы получения образования:

- в организации, осуществляющей образовательную деятельность
- вне организации, осуществляющей образовательную деятельность (в форме семейного образования или самообразования)

4.1.2. выбор формы обучения:

- обучение в ОО в очной, очно-заочной или заочной форме;
- обучение в форме семейного образования или самообразования с правом по следующему прохождению промежуточной и государственной итоговой аттестации в ОО;

4.1.3. допускается сочетание различных форм получения образования и формы обучения

предоставление им условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4.1.4. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы;

4.1.5. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

4.1.6. выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), в том числе внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого ОО;

4.1.7. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в ОО, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

4.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.10. зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.1.11. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком

4.1.12. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.13. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

4.1.14. участие в управлении МБОУ СОШ с.Вознесенки в порядке, установленном Уставом

4.1.15. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОУ

4.1.16. обжалование актов ОУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.1.17. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

4.1.18. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и объектами спорта МБОУ СОШ с.Вознесенки

4.1.19. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

4.1.20. участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой в ОУ

под руководством педагогических работников;

4.1.21. опубликование своих работ в ОУ на бесплатной основе;

4.1.22. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

4.1.23. обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

4.1.24. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

4.1.25. получение медали "За особые успехи в учении" после завершения освоения образовательных программ среднего общего образования при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации и итоговых оценок успеваемости "отлично" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом.

4.1.26. Получение горячего питания и медицинского обслуживания в МБОУ СОШ с.Вознесенки в порядке, установленном законодательством. Учащиеся по образовательным программам начального общего образования, обучающиеся из многодетных малообеспеченных семей обеспечиваются бесплатным горячим питанием не менее одного раза в день, обучающиеся с ОВЗ бесплатным горячим питанием 2 раза в день.

4.1.27. участие в молодежных и детских общественных объединениях, Федерации;

4.1.28. отдых или подготовку к очередному занятию на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;

4.1.29. обучение на уроках физической культуры в соответствии с группой здоровья;

4.1.30. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.1.31. охрану здоровья и обеспечение безопасности во время пребывания в школе, создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления;

4.1.32. обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию по соответствующей

имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

4.3. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному

образовательной программой, запрещается.

4.4. Принуждение учащихся, к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.5. Дисциплина в МБОУ СОШ с.Вознесенки поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

3.6. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся регламентируются статьей 44 Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании».

4.7. Учащиеся обязаны:

4.7.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.7.2. выполнять требования Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.7.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.7.4. уважать честь и достоинство других учащихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

4.7.5. бережно относиться к имуществу ОО

4.7.6. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые ОО

4.7.7. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в МБОУ СОШ с.Вознесенки

4.7.8. находиться в здании ОО в сменной обуви и школьной форме (кроме занятий, требующих специальной формы одежды), иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.7.9. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности;

4.7.10. выполнять требования педагогических и иных работников школы, предъявляемые ими к учащимся в соответствии с локальными актами МБОУ СОШ с.Вознесенки.

4.8. Учащимся запрещается:

4.8.1. приносить, передавать, использовать в ОО и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия в том числе электронные сигареты, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательный процесс;

4.8.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям, отравлению и другим несчастным случаям;

- 4.8.3. применять физическую силу, запугивание и вымогательство в отношении других учащихся, работников ОО и иных лиц;
- 4.8.4. за неисполнение или нарушение Устава ОО, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

5. Требования к учащимся во время образовательного процесса

5.1. Требования, предъявляемые к учащимся во время учебных занятий (уроков):

5.1.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором и являются обязательными для посещения учащимися в очной форме. Учащийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину неявки или опоздания.

5.1.2. Все учащиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опаздывать на уроки запрещается.

5.1.3. Учащиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине учащийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

5.1.4. До начала занятий учащийся обязан занять в учебном кабинете место, определенное классным руководителем, учителем, привести в порядок рабочее место, подготовить все необходимое к уроку;

5.1.5. Со звонком на урок учащийся обязан отключить мобильный телефон, занять свое место за ученическим столом.

5.1.6. В начале урока, при входе учителя в класс, учащиеся приветствуют учителя стоя. Уроки основ безопасности жизнедеятельности и физической культуры начинаются с построения учащихся, где учитель и учащиеся приветствуют друг друга.

5.1.7. Во время урока учащиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других учащихся.

5.1.8. При вызове для ответа учащийся должен встать и выйти к доске.

5.1.9. При ответе на вопрос учителя учащийся по просьбе учителя должен встать у своего места или выйти к доске. В некоторых случаях, с разрешения учителя, возможен ответ учащегося с места, сидя.

5.1.10. Учащийся должен проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, учащийся должен демонстрировать, поднимая руку.

5.1.11. Не допускаются дополнения и исправления ответов других учащихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего.

5.1.12. Учащийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие требования техники безопасности и охраны труда во время образовательного процесса.

5.1.13. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый учащийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других учащихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у учащегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена учащимся самостоятельно.

5.1.14. Во время урока учащемуся необходимо сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

5.1.15. Учащийся обязан записывать домашние задания.

5.1.16. Учащимся запрещается:

- мешать ведению урока: вставать, ходить по классу без разрешения учителя, шуметь, громко разговаривать, кричать, выкрикивать, играть, отвлекаться самому и отвлекать других;
- пользоваться мобильным телефоном и другими устройствами;
- употреблять пищу;
- пересаживаться с одного учебного места на другое без разрешения учителя;
- заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия.

5.1.18. На уроках физической культуры учащиеся должны быть в спортивной форме и иметь необходимую экипировку.

5.1.19. Учащиеся, временно освобожденные от уроков физической культуры, обязаны находиться в спортивном зале или ином установленном директором или учителем помещении.

5.1.20. По окончании урока учащиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения учителя.

5.2. Требования, предъявляемые к обеспечению учащихся учебными принадлежностями:

3.2.1. Учащиеся обязаны иметь учебные принадлежности и материалы, перечень которых на каждый урок и в определенные моменты урока определяется учителем.

5.2.2. Учащийся должен иметь учебник соответствующего предмета на каждом уроке, если учителем не установлено иное. Учебники должны иметь обложку. В учебниках запрещается делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.

5.2.3. Учащийся должен иметь по каждому предмету: рабочие тетради, тетради для контрольных и лабораторных работ (если они предусмотрены - об этом сообщает учитель). Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и разборчиво подписаны.

5.3. Порядок нахождения учащихся на перемене:

5.3.1. Перемена (время между учебными занятиями) предназначена для:

- перехода учащихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;
- отдыха и физической разминки учащихся;
- приема пищи учащимися (прием пищи осуществляется в столовой школы, по графику)
- проветривания класса, для чего учащимся необходимо выйти из класса;
- подготовки, по просьбе учителя, класса к очередному уроку;
- подготовки учащегося к уроку.

5.3.2. На перемене учащиеся обязаны:

- выполнять распоряжения дежурных учащихся, дежурного учителя;
- соблюдать инструкции о мерах безопасности.

5.3.3. На перемене учащимся запрещается мешать отдыхать другим учащимся, применять в отношении других учащихся физическую силу (даться, ударять, подвергать иной опасности) и (или) психологическое воздействие (обзывать, ругаться и т.д.).

5.4. Порядок оформления пропусков занятий учащимися:

5.4.1. В течение учебного дня учащийся имеет право покинуть МБОУ СОШ с. Вознесенки по медицинской справке, заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, либо заявления учащегося, получающего среднее общее образование или достигшего возраста 18 лет, только с разрешения классного руководителя.

5.4.2. При необходимости пропуска занятий по уважительной причине учащийся должен предоставить заявление заблаговременно. Пропускать занятия без уважительной причины не разрешается. Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением настоящих Правил.

5.4.3. Уважительной причиной пропуска занятий является: •

болезнь учащегося;

- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- семейные обстоятельства, экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением родителей (законных представителей);
- участие в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях.

5.4.4. В случае пропуска занятий по болезни учащийся обязан в первый день болезни оповестить классного руководителя, а в первый день выхода на занятия предъявить справку об освобождении от занятий по болезни.

5.4.5. В случае пропусков занятий учащимся по уважительной причине, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающегося, либо сам учащийся в случаях, если он получает среднее общее образование или достиг возраста 18 лет, несут ответственность за прохождение учащимся учебного материала в пропущенные дни.

5.4.6. При пропуске занятий по заявке внешкольных организаций учащийся дополнительно предоставляет официальную заявку от организации.

5.4.7. Все пропуски занятий фиксируются и учитываются классным руководителем.

5.5. Требования по обеспечению безопасности учащихся

- во время учебных занятий, на переменах, при участии во внеклассных и внешкольных мероприятиях (походы, экскурсии, соревнования, конкурсы, олимпиады, конференции, концерты, спектакли и т.п.), учащиеся обязаны выполнять инструкции о требованиях техники безопасности и охраны труда для учащихся, предусмотренные для конкретных видов занятий и мероприятий;
- учащимся категорически запрещается во время перемен бегать по мокрому полу; передвигаться по коридорам, по лестницам, глядя на экран своего мобильного устройства, а не под ноги; находиться около открытого окна, сидеть на подоконнике, вставать на подоконник, в том числе перед открытым окном; садиться, вставать на решетки радиаторов отопления;
- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций учащиеся обязаны выполнять инструкции о требованиях безопасности в таких ситуациях.

5.6. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей и экономии ресурсов МБОУ СОШ с. Вознесенки

5.6.1. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей ОУ учащимся запрещается:

- приводить с собой или приглашать в помещение ОО лиц без разрешения классного руководителя и администратора;

- наносить материальный вред МБОУ СОШ с.Вознесенки (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т.п.), и в том числе: царапать, вырезать, делать надписи и рисунки, наносить "граффити", приклеивать наклейки, жвачки и т.п.).

5.6.2. В целях экономии расходования ресурсов жизнеобеспечения МБОУ СОШ с.Вознесенки учащиеся обязаны:

- не включать электроосвещение в помещениях ОУ либо своевременно отключать электроосвещение, в которых осуществляется образовательный процесс, если в этом нет необходимости;
- не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется образовательный процесс;
- в целях экономии расходования воды учащиеся обязаны закрывать за собой водопроводные краны с горячей и холодной водой;
- в целях экономии расходования тепла учащимся запрещается без необходимости открывать окна в помещениях и оставлять их открытыми на длительное время в отапливаемый период. Проветривать помещения можно с разрешения учителя и в его присутствии.

5.7. Порядок ухода учащихся из МБОУ СОШ с.Вознесенки

5.7.1. Выходить за пределы ОО и (или) ее территории учащимся во время образовательного процесса запрещается.

5.7.2. По окончании занятий учащиеся идут в гардероб и в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.

5.7.3. Учащийся, находящийся в болезненном состоянии, и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться взрослым работником ОО или своим родителем (законным представителем), если в этом есть необходимость.

5.7.4. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, учащийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю для принятия мер.

6. Поощрения и меры воспитательного и дисциплинарного воздействия

6.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

6.2. Процедура применения поощрений

- Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические работники МБОУ СОШ с.Вознесенки при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

- Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией МБОУ СОШ с.Вознесенки по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые

учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне ОО и (или) района.

6.3. За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МБОУ СОШ с.Вознесенки к учащимся могут быть применены следующие меры воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

6.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации МБОУ СОШ с.Вознесенки, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины. Администрацией ОО могут быть применены следующие меры воспитательного воздействия:

- устное замечание;
- сообщение родителям (законным представителям);
- вызов учащегося для беседы к заместителю директора по УВР или к директору;
- вызов учащегося на заседание Совета профилактики правонарушений;
- вызов учащегося на педагогический совет;
- постановка на внутришкольный учет;
- вызов родителей (законных представителей) для беседы к заместителю директора по УВР или к директору.

• ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних

6.5. За неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из ОО в соответствии с действующим законодательством.

6.6. При выборе меры дисциплинарного воздействия необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета учащихся и совета родителей.

6.7. Учет мер дисциплинарного воздействия осуществляет классный руководитель.

6.8. После совершения обучающимся проступка и применения к нему меры дисциплинарного воздействия педагогические работники и члены совета учащихся должны содействовать осознанию учащимся пагубности совершенных им действий.

6.9. Применение мер воспитательного характера:

6.9.1. Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники ОО.

6.9.2. Предъявление иска законным представителям учащегося осуществляется администрацией в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу ОО на основании представления заместителей директора, классного руководителя, учителей-предметников.

6.9.3. Постановку на внутренний учет в ОО осуществляет заместитель директора по ВР по представлению классного руководителя и (или) педагогов-предметников за систематическое нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов после применения дисциплинарного взыскания.

6.9.4. Ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних направляет администрация ОО на основании документов, подготовленных классным руководителем, если до этого учащийся уже состоял на внутреннем учете в течение года, не изменил свое поведение в лучшую сторону, продолжает нарушать Устав, настоящие Правила, иные локальные нормативные акты и имеет в текущем учебном году дисциплинарное взыскание.

7. Порядок применения и снятия дисциплинарного взыскания

7.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения общественных объединений учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору ОО мотивированного мнения указанных объяснений в письменной форме.

7.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

7.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, личность учащегося, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение общественных объединений учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

7.4. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся, получающих начальное общее образование, и учащихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

7.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время болезни.

7.6. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору ОО того или иного участника образовательных отношений.

7.7. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех учебных дней передает его в Совет профилактики по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания, создаваемый приказом в начале каждого учебного года. Совет в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

7.8. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Совет выносит решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

7.9. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата и его дальнейшее пребывание в ОО оказывает отрицательное

влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ОО.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

7.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.11. ОО обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из ОО, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

7.12. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом учащийся и его законные представители знакомятся под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в ОО. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

7.13. Учащийся и (или) его законные представители вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

7.14. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

7.15. Директор ОО имеет право снять меры дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета школы.

8. Защита прав учащихся

1.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством иные способы защиты своих прав и законных интересов.

8.2. Школа организует правовое просвещение учащихся, в том числе по вопросам прав и обязанностей учащихся, в рамках урочной деятельности (при изучении предметов «обществознание», «ОБЖ» и т.д.) и внеурочной деятельности.